

Załącznik Nr 2
do Zapytania ofertowego ZGM-SOP.231.7.2021

U M O W A

Zawarta w dniu w Grodzisku Mazowieckim pomiędzy:

Gminą Grodzisk Mazowiecki - Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim z siedzibą 05-825 Grodzisk Mazowiecki ul. Sportowa 29 reprezentowanym przez Dyrektora Zakładu

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....

.....

.....,

zwanym w treści umowy "Wykonawcą",

łącznie zwanymi dalej „Stronami”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w związku z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo Zamówień Publicznych /Dz.U. z 2019 poz. 2019 z późn.zm./ w trybie zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem umowy jest sukcesywna sprzedaż i dostawa bonów żywnościowych o nominale 7,00 złotych, dla pracowników Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim.

§ 2.

1. Bony żywnościowe będące przedmiotem niniejszej umowy będą spełniały następujące kryteria:
 - 1) miały formę papierową, oznaczony nominal i termin ważności,
 - 2) uprawniały do zakupu żywności bądź produktów żywnościowych z wyłączeniem napojów alkoholowych i wyrobów tytoniowych
 - 3) umożliwiały zakup artykułów jednostkowych,
 - 4) nie będą podlegały możliwości wymiany na gotówkę,
 - 5) okres ważności - nie krótszy niż 12 miesięcy od daty ich dostawy,
 - 6) możliwość realizacji w placówkach na terenie miasta i gminy Grodzisk Mazowiecki zgodnie z Załącznikiem Nr, stanowiącym integralną część umowy.
1. Pod pojęciem punktu gastronomicznego Zamawiający rozumie zakład, placówkę, lokal gastronomiczny, którego przedmiotem działalności jest przygotowanie oraz sprzedaż posiłków i napojów do spożycia na miejscu i/lub na wynos (prowadzony w np. barze, bufecie, stołówce, restauracji, hotelu, motelu, zajeździe, pensjonacie),
2. Pod pojęciem punktu ogólnospożywczego Zamawiający rozumie sklep, placówkę, lokal oferujący szeroki i zróżnicowany asortyment posiłków gotowych (w słoikach, puszkach,

Załącznik Nr 2
do Zapytania ofertowego ZGM-SOP.231.7.2021

opakowaniach jednorazowych), artykułów spożywczych do samodzielnego przyrządzania posiłków.

3. Każdy z wydanych bonów winien być oznaczony numerem seryjnym, nominałem oraz okresem ważności. Termin ważności nie może być krótszy niż 12 miesięcy od daty ich dostawy.
4. Zamawiający ani okaziciel bonów żywieniowych nie będzie ponosić żadnych dodatkowych kosztów i innych opłat manipulacyjnych z tytułu ich realizacji.
5. W okresie trwania umowy bony zamawiane będą sukcesywnie w okresach miesięcznych
6. Termin dostawy bonów do siedziby Zamawiającego nie może przekraczać 5 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Strony ustalają, że dniami roboczymi są dni od poniedziałku do piątku.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wydania bonów uprawnionemu pracownikowi Zamawiającego w ilości określonej w zamówieniu. Przyjęcie bonów przez Zamawiającego nastąpi po uprzednim sprawdzeniu zgodności ilości i nominałów, a następnie zostanie potwierdzone pisemnie na dokumencie dostawy.
8. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia bonów w przypadku stwierdzenia braków lub ich wadliwości. Stwierdzone w dostawie braki lub wadliwości Wykonawca zobowiązuje się uzupełnić bądź usunąć w ciągu 2 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego braku lub wadliwości bonów. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania dostawy bonów do wartości nominalnej 7,00 zł. Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Zamówienia i zrealizuje przedmiot Zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie w terminie od 01 listopad 2021 do 30 marzec 2023 roku.

§ 4.

1. Strony ustalają, iż łączna wysokość wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu Umowy nie przekroczy kwoty brutto PLN (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o który mowa w ust. 1 ma charakter stały i nie podlega zmianom ani waloryzacji przez cały okres obowiązywania Umowy. Ustalone wynagrodzenie zawiera w sobie wszelkie wydatki poniesione przez Wykonawcę w celu prawidłowego zrealizowania przedmiotu Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia będzie następować w częściach, po każdej wykonanej dostawie w oparciu o ilość faktycznie dostarczonych bonów.
4. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu zamówienia i płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy przelewem w terminie 14 dni od wystawienia faktury.

Dane do wystawienia faktury:

Nabywca: Gmina Grodzisk Mazowiecki NIP 5291745901

05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Kościuszki 12A,

Płatnik: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim,

05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Sportowa 29,

§ 5.

1. Niedotrzymanie terminu przez Wykonawcę upoważnia *Zamawiającego* do naliczenia kar umownych w wysokości 0,5% kwoty określonej w § 4 pkt.1 za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z wynagrodzenia.
3. Niedotrzymanie terminu zapłaty przez *Zamawiającego* upoważnia Wykonawcę do naliczenia odsetek ustawowych od niezapłaconej w terminie faktury.

§ 6.

Każda ze stron ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia lub za porozumieniem stron.

§ 7.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego .

§ 8.

Integralną część Umowy stanowi Załącznik Nr 1 zawierający „Wykaz w placówkach na terenie miasta i gminy Grodzisk Mazowiecki uprawnionych do realizacji bonów”,

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, przy czym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla *Zamawiającego*.

§ 9.

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązywania od 1 listopada 2021 roku.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :